



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

*26 сентября 2024 г.*

№ *1906-р*

2024

г. Ульяновск

**Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные обязательные программы основного общего и среднего общего образования, и лиц-граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 и в целях обеспечения качественной подготовки и формирования среднего профессионального и высшего образования и реализации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году:

1. Утвердить прилагаемый Комплексный план-график («Дорожную

карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году (далее – Комплексный план график).

2. Областному государственному автономному учреждению «Иstituto образования» (А.С. Андрияш):

2.1. Обеспечить:

2.1.1. Организацию исполнения Комплексного плана-графика.

2.1.2. Информационно-методическую и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году.

2.2. Довести Комплексный план-график до руководителей органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования, в течение двух рабочих дней со дня регистрации настоящего распоряжения.

2.3. Разместить Комплексный план-график на региональном сайте поддержки государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в течение двух рабочих дней со дня регистрации настоящего распоряжения.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, осуществляющих управление в сфере образования:

3.1. Довести настоящее распоряжение до руководителей муниципальных образовательных организаций в течение двух рабочих дней со дня его регистрации.

3.2. Разработать, утвердить и организовать реализацию Комплексного плана-графика («Дорожная карта») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2025 году на территории муниципального района и городского округа, в срок до 14 октября 2024 года.

3.3. Обеспечить:

3.3.1. Информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории муниципального района и городского округа Ульяновской области, о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году, согласно утвержденным срокам.

3.3.2. Управлять деятельностью муниципальных образовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, и проведению образовательных программ

основного общего и среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году.

4. Принять утратившим силу распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 02.10.2023 № 19/М-р «Об утверждении Комплекса планов-графика («Дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2024 году».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
Министра просвещения и воспитания  
Ульяновской области



Н.В.Киселева

# УТВЕРЖДЕН

Рис. подлинником

Министерства просвещения и

научно-педагогической деятельности Ульяновской области

от 15.08.2023 № 15003/П

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

(«Формальная карта»)

инициативы и проведение государственной программы мероприятий по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2023 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1		3	4
1.	Анализ проведенных мероприятий муниципальной значимой ответственности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9 и ГИА-11) на территории Ульяновской области		Областное государственное учреждение «Институт развития образования» (далее – ОГАО «ИРО»)
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Ульяновской области в 2024 году (включая дополнительные материалы)	До 15 октября 2024 года	
1.2.	Программа статистико-аналитической работы областного центра	До 1 ноября 2024 года	
1.3.	Подготовка аналитических отчетов по результатам работы	Август 2023 года	Региональный центр

	<p>итогах проверки возвращенных отставок учасниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году;</p>	<p>образуются информационный (далее – РИ(ИИ)) Председатели предметных комиссий</p>
14.	<p>Подготовка аналитических отчетов предметной комиссии по итогам рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11 и разрядных слесарей по профессии, подготовка в печать приложения ГИА-9, ГИА-11 (экспертная дополнительная (составительная) переклад)</p>	<p>До 15 октября 2024 года РЦОМ Председатель эксперционной комиссии</p>
15.	<p>Размещение на официальном сайте исполнительного органа ГИА-9, ГИА-11 (<a href="http://www.rosznan.ru">www.rosznan.ru</a>) информационно-вспомогательных материалов по итогам процедуры отчисления лиц ГИА-9, ГИА-11</p>	<p>Государство, до 1 сентября ОГАУ «ИРО»</p>
16.	<p>Проведение в режиме онлайн дифференцированного заседания Совета Координаторов ГИА с участием руководителей отделов управления образованием муниципальных образований Ульяновской области (далее – МУО МОУО); основные итоги ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, пути совершенствования региональной модели организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</p>	<p>Октябрь 2024 г.г.г Департамент общего образования Департамент по надзору и контролю в сфере образования ОГАУ «ИРО»</p>
17.	<p>Проведение межведомственного совещания органов исполнительной власти, органов муниципальных образований ГИА, по обсуждению итогов ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>Октябрь – декабрь 2024 г.г.г Департамент общего образования ОГАУ «ИРО» Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p>

Меры, направленные на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования		ОГАОУ «ИРО» Департамент по набору и контролю в сфере образования
2.	Меры, направленные на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования	ОГАОУ «ИРО» Департамент по набору и контролю в сфере образования
2.1.	Совещание с преподавателями предметных комиссий по итогам проведения ГИА-8/21	Октябрь 2024 года
2.2.	Согласование с руководителем муниципальских муниципальных служб по итогам ГИА-2024 по использованию методических рекомендаций Федеральной государственной службы по надзору в сфере образования и науки «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ ФИЦИ) для учителей предметных при подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА	Октябрь 2024 года
2.3.	Организовать и провести заседания методических объединений учителей-предметников общешкольных организаций по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контроля в экзаменах, материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025 года, критериев оценивания экзаменационных работ, результатов оценивания предметных проб, результатов выполнения заданий	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года
2.4.	Организовать семинары учителей предметных по обобщению опыта работы по вопросам подготовки к ГИА на базе ОО с лучшими результатами ГИА	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года
2.5.	Реализовать программу индивидуальной-групповой защиты для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебной достижений, с ограниченными возможностями обучения отдельных учащихся предметом и предметами ГИА	Октябрь 2024 года ОО

2.6.	Проведение внеочередных ежегодных заседаний	В течение 2024-2025 учебного года	ОГАОУ «ИРГО»
2.7.	Организовать участие кандидатов в конкурсах преподавателей и заместителей преподавателей предметных комиссий к реализации проекта «Минимализация количества профессорско-педагогической нагрузки (повышение квалификации)» по теме «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» на базе ФГБОУ «ИРПИ» (Дистанционный формат обучения)	Сентябрь 2024 года – май 2025 года	ОГАОУ «ИРГО»
2.8.	Давать оценку учебным достижениям по учебному предмету с целью предоставления пособий в целях реализации программы повышения общего и среднего общего образования обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОУСР МОУО ОУ
2.9.	Организовать и проведение тренингового дидактического тестирования (Формат – ЦДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОГАОУ «ИРГО» ОУСР МОУО ОУ
2.10.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ЦДТ по каждому учебному предмету	Декабрь 2024 года – март 2025 года	ОГАОУ «ИРГО» Преподаватели координатор ОГАОУ «ИРГО» Преподаватели преподающих координатор
2.11.	Применение в режиме видеоконференции интерактивного и групповой коммуникативная участников ЦДТ и учителей-преподавателей по итогам проведенных ЦДТ по учебному предмету	Декабрь 2024 года – апрель 2025 года	ОГАОУ «ИРГО» Преподаватели преподающих координатор
2.12.	Организовать вебинары по наиболее трудным вопросам содержания содержания по основным предметам	Октябрь 2024 года – март 2025 года	ОГАОУ «ИРГО» Преподаватели и эксперты

		предметы климат сней ОГАУ «ИРО»
2.13.	Создание базы данных по результатам мониторинга экологического опыта по развитию туризма, рекреации и туристских объектов с использованием услуг агентской компании (далее – ОЦЭ), местного самоуправления (далее – ЕТЭ)	3 четверти 2024-2025 учебного года
3.	<b>Нормативное правовое обеспечение ГИА</b>	
3.1.	<b>Формирование региональной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2025 году</b>	МШЦ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1.	Минимизация правовых рисков при организации проведения ГИА на территории Ульяновской области в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года
3.1.1.1.	Разработка Министрства образования и воспитания Ульяновской области (далее – МПчВ УО) «Об утверждении (квалификационного плана-графика («Форматный карт») подготовки и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования по среднему общему образованию на территории Ульяновской области в 2025 году»	МШЦ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.2.	Разработка МПчВ УО «Об участии в реализации программы профессионального образования (повышения квалификации) по теме «Поддержка инициатив для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования» в 2024-2025 учебном году»	МШЦ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.2.1.	Разработка МПчВ УО «Об утверждении мест регистрации участников (далее – участники) экзамена и участия в экзамене (далее – экзамен) на территории Ульяновской области	МШЦ УО ОГАУ «ИРО»



в 2025 году			
3.1.1.4.	Распоряжение МПДВ УО «О создании и организации работ по информационного центра обработки информации в Ульяновской области в 2025 году»		Октябрь 2024 года
3.1.1.5.	Распоряжение МПДВ УО «О порядке проведения информационно-развлекательной работы в период подработки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году»		Октябрь 2024 года
3.1.1.6.	Распоряжение Правительства Ульяновской области «О предоставлении государственной услуги по аттестации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году»		Декабрь 2024 года
3.1.1.7.	Распоряжение МПДВ УО «Об утверждении порядка подготовки и проведения итоговой сочинения (эссе) на территории Ульяновской области в 2024-2025 учебном году»		Май 2024 года
3.1.1.8.	Распоряжение МПДВ УО «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по русскому языку в 2024-2025 учебном году»		Май 2024 года
3.1.1.9.	Распоряжение МПДВ УО «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в территории Ульяновской области в 2025 году»		Декабрь 2024 года
3.1.1.10.	Распоряжение МПДВ УО «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной		Декабрь 2024 года

3.1.1. 11.	<p>и личный эпистворок по-общественным программным основным общему обранию на территории Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении плана, состава и порядка работы Государственной экзаменационной комиссии Ульяновской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам общеобразовательного образования на территории Ульяновской области в 2025 году»</p>	Декабрь 2024 года	МПНВ УО ОГЛУ «ИРО»
3.1.1. 12.	<p>Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении порядка работы и состава аттестационной комиссии Ульяновской области при приеме, приеме государственной итоговой аттестации по образовательным программам общеобразовательного образования в среднем и среднем профессиональном образовании в 2025 году»</p>	Январь 2025 года	МЦНВ УО ОГЛУ «ИРО»
3.1.1. 13.	<p>Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении порядка работы и состава аттестационной комиссии Ульяновской области при приеме, приеме государственной итоговой аттестации по образовательным программам общеобразовательного образования в среднем и среднем профессиональном образовании в 2025 году»</p>	Январь - февраль 2025 года	МПНВ УО ОГЛУ «ИРО»
3.1. 4.	<p>Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении формирования предметных комиссий Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Распоряжение МПНВ УО «Об организации и проведении конкурсной работы по отбору участников образовательных программ «Семейное образование и среднего общего образования для детей-инвалидов и инвалидов на территории Ульяновской области в 2025 году»</p>	Февраль 2025 года	МПНВ УО ОГЛУ «ИРО»
3.1.1. 15.	<p>Распоряжение МПНВ УО «Об организации и проведении конкурсной работы по отбору участников образовательных программ «Семейное образование и среднего общего образования для детей-инвалидов и инвалидов на территории Ульяновской области в 2025 году»</p>	Февраль 2025 года	МПНВ УО ОГЛУ «ИРО»

3.1.1. 16.	<p>Распоряжение МПХВ УО «Об утверждении областного бюджета на 2025 год и областного бюджета на 2025 год»</p> <p>«Четверг» 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1. 17.	<p>Распоряжение МПХВ УО «Об утверждении цели пунктов производства государственной программы по образовательным программам дошкольного образования на территории Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Март 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1. 18.	<p>Распоряжение МПХВ УО «Об утверждении цели пунктов государственной программы по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Март 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1. 19.	<p>Распоряжение МПХВ УО «Об утверждении порядка признания видеонаблюдения или приватной государственной или муниципальной собственности или имущества общего имущества общего пользования в Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Февраль 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1. 20.	<p>Распоряжение МПХВ УО «Об утверждении положения и состава государственной программы по образовательным программам дошкольного образования на территории Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Апрель 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»
3.1.1. 21.	<p>Распоряжение МПХВ УО «О проведении заседания государственной комиссии по образовательным программам дошкольного образования в Ульяновской области в 2025 году»</p> <p>Март апрель 2025 года</p>	МПХВ УО ОГАУ «ИРО»

3.1.1. 22.	Распоряжение МПНВ УО «О проведении тренировочных занятий в целях подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году»	Сентябрь 2024 года – май 2025 года	МПНВ УО ОГАОУ «ИРО»
3.1.1. 23.	Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении инструкций по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пункте проведения экзаменов «Симбирск» на территории Ульяновской области в 2025 году»	Апрель 2025 года	МПНВ УО ОГАОУ «ИРО»
3.1.1. 24.	Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении инструкций по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пункте проведения экзаменов «Симбирск» на территории Ульяновской области в 2025 году»	Апрель 2025 года	МПНВ УО ОГАОУ «ИРО»
3.1.1. 25.	Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении инструкций по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пункте проведения экзаменов «Симбирск» на территории Ульяновской области в 2025 году»	Апрель 2025 года	МПНВ УО ОГАОУ «ИРО»
3.1.1. 26.	Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении состава работников Ульяновского областного центра по вопросам проведения экзаменов»	Апрель 2025 года	МПНВ УО ОГАОУ «ИРО»
3.1.1.	Распоряжение МПНВ УО «Об утверждении состава работников Ульяновского областного центра по вопросам проведения экзаменов Ульяновской области в 2025 году»	Апрель – май	МПНВ УО

2.1.	<p>работникам, участвующим в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сулханском образовательном округе Ульяновской области в 2025 году»</p>	2025 года	ОГАОУ «ИРО»
2.1.1. 23.	<p>Распоряжение МЦИИ УО «О порядке проведения экзаменов учащихся государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с результатами государственной итоговой аттестации»</p>	Апрель 2025 года	МЦИИ УО ОГАОУ «ИРО»
2.1.2.	Изданные приказы по РТ(СИ)	В течение 2024-2025 учебного года	ОГАОУ «ИРО»
2.1.2.1.	<p>Обсуждение работ по обучению реализации Комплексного плана-графика («Дорожной карты») по плану и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году с использованием дистанционных образовательных технологий</p>		
2.1.2.2.	О порядке подбора и размещения информации на официальном сайте по форме ГИА	Октябрь 2024 года	ОГАОУ «ИРО»
2.1.2.3.	О подготовке обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации путём предоставления услуги по организации и проведению трансформационного действительного тестирования	Октябрь - ноябрь 2024 года	ОГАОУ «ИРО»
2.1.2.4.	ОС утверждения плана-графика подготовки к экзаменационным работам к проведению ГИА в 2025 году; в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	Март 2025 года	ОГАОУ «ИРО»

3.1.2.5.	<p>О соблюдении требований к работе с персональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной инфраструктурной системы обеспечения прицепов ГИА.</p>	Июль 2024 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.6.	<p>О текучести и организационных преобразованиях в подразделении ГИА в 2025 году</p>	Июль 2024 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.7.	<p>О порядке и условиях доступа к информации, содержащейся в региональной конфигурационной системе (далее – РИС) ГИА в 2025 году</p>	Декабрь 2024 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.8.	<p>О порядке и объёме информации, предоставляемой органами управления образования, муниципальными образованиями Ульяновской области в РИС, определяемых сроках и формах её предоставления</p>	Декабрь 2024 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.9.	<p>О порядке и объёме информации, получаемой РЦОИ от муниципальных образований ГИА-9, ГИА 11, муниципальных операторов, осуществляющей или формирующей в системе РИС</p>	Декабрь 2024 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.10.	<p>Об участии в мероприятиях областного Правительства ГИА в 2023-2024 учебном году</p>	В течение 2024-2025 учебного года в соответствии с графиком мероприятий	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.11.	<p>О порядке подбора пунктов проведения экзаменов в ГИА</p>	Июль 2025 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.12.	<p>Об организации работы РЦОИ и назначении работников РЦОИ, ответственность за организацию и проведение ГИА деятельности РЦОИ в период организации и проведения ГИА в декретный, отпускной, дополнительный (сентябрь) периоды</p>	Февраль 2025 года	ОГБУ «ИРО»
3.1.2.	<p>О порядке аттестации работников учреждений</p>	Март 2025 года	ОГБУ «ИРО»

15.	ГИА о результатах исполнения указаний			
3.1.1.	Об организации оперативного информирования участников ГИА о результатах ГИА	Март 2025 года	ОГАУ «ИРО»	
3.1.2.	Об организации работы Регистрационного центра швейцарско-казахстанских предприятий при оказании и проведении ГИА в электронной, основной и дополнительной (сентябрь) сессиях	Март 2025 года	ОГАУ «ИРО»	
3.1.3.	О предоставлении информации и подготовке персонала ГИА в дальнюю дистанцию в электронном, основной и дополнительной (сентябрь) сессиях	Март 2025 года	ОГАУ «ИРО»	
3.1.4.	О порядке обеспечения организационно-технического сопровождения деятельности предметных и предметно-командных	Февраль 2025 года	ОГАУ «ИРО»	
3.1.1.	Об обеспечении информационной безопасности ИСОИ ИИ АУ «ИРО»	Февраль 2025 года	ОГАУ «ИРО»	
3.1.2.	О назначении ответственных лиц по защите персональных данных	Февраль 2025 года	ИИ АУ «ИРО»	
3.2.	<b>Подготовка инфраструктурно-методических материалов и методических пакетов об обеспечении организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году</b>			
3.2.1.	Об информировании участников образовательных организаций о порядке и особенностях приема экзаменов и проведения ГИА в 2025 году	Сентябрь 2024 года – май 2025 года	МПИИ УО ОГАУ «ИРО»	
3.2.2.	Об обеспечении в структуре контрольных материалов учебных материалов ГИА-9, ГИА-11 2025 года	Сентябрь – октябрь 2024 года	МПИИ УО ОГАУ «ИРО»	
3.2.3.	О формировании организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года	УПИИВ УО ОГАУ «ИРО»	
3.2.4.	О порядке приема экзаменов на участие в ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года	МПИИВ УО ОГАУ «ИРО» ОУО ИОУО ОУО	

3.2.5.	О порядке формирования предложений в составе руководителей, организаторов, лекторов спецкурсов и пунктов проведения экзаменов, ассистентов, обучающихся технических специальностей ГИЛ с отрывом от производства	Июль 2024 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
3.2.6.	Об организации и проведении итогового сочинения (эссе) в 2024-2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
3.2.7.	Об организации и проведении итоговых собеседований по учебному плану в 2024-2025 учебном году	Декабрь 2024 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
3.2.8.	Об организации и проведении ГИА для лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы	Декабрь 2024 года	МП ИВ УО УФСИН ОГ АУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
3.2.9.	О порядке привлечения работников организаций и проведения ГИА в 2025 году	Январь 2025 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО»
3.2.10.	О формировании сети пунктов проведения экзаменов и подготовке обучающихся организаций, базирующихся на базе центров занятости населения проведения экзаменов в ГИЛ	Январь 2025 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО»
3.2.11.	О порядке получения результатов ГИА, порядке выдачи и рассмотрения апелляций	Февраль 2025 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО»
3.2.12.	Об ответственности лиц, участвующих в организации и проведении ГИА	Март 2025 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО» МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО»
3.2.13.	О порядке получения экзаменационных материалов и их проведения ГИЛ в отдаленные сроки	Апрель 2025 года	МП ИВ УО ОГ АУ «ИРО»



3.2.14.	<p>О приёме в заключительных регионах своих сотрудников семейное по подгруппе всех заключённых работников, участвующих в организации и проведении ГИА в целях проведения экзаменов в пункте проведения экзаменов</p> <p>Определение и утверждение мероприятий по проведению поддержания боевого порядка в лагерных помещениях основного объекта по учебным предметам</p>	Апрель 2025 года	МПАВ УО ОГЛУ «ИРО»
4.	<b>Финансирование ГИА-9 и ГИА-11</b>		
4.1.	<p>Формирование государственного задания на выполнение работ по обеспечению информационной безопасности и организации экзаменационного процесса ГИА 9, ГИА-11 в Ульяновской области в 2025 году в лизинговом режиме 2026, 2027 годов</p>	Сентябрь 2024 года	МПАВ УО ОГЛУ «ИРО»
4.2.	<p>Изменение в областной бюджет Ульяновской области на 2025 год расходов по строке «Образование» государственных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплату работ по, привлечение к проведению ГИА-9 для выполнения функций члена Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), руководителем, организатором, технических специалистов функции проведения экзаменов (далее – ППЭ), организаторов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению безопасности при проведении экзаменов, членов предметных и апелляционной комиссии;</li> </ul>	Сентябрь-октябрь 2024 года	МПАВ УО ОГЛУ «ИРО»
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оплату работ по, привлечение к организации и проведению ГИА-11 для выполнения функций членов ГЭК, руководящий организаторов (ППЭ, технические специалисты ППЭ, специалисты для участия ГИА с привлечением специалистов здоровья, членов</li> </ul>		

	<p>предметных в сфере муниципальной компетенции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация видеонаблюдения в ППЭ;</li> <li>- обслуживание электротехнических устройств членов ЦИК;</li> <li>- привлечение специалистов ППС, КИУИ в соответствии с утвержденным графиком;</li> <li>- обслуживание рабочих каналов связи;</li> <li>- закупка систем подведения сигналов подвальной связи для обслуживания ППЭ</li> </ul>		УПДВ УО (И.А.У. «ИРО»)
4.2.	<p>организацию перечня необходимых оборудования, протезов и сопутствующих материалов, соответствующих требованиям требований к оформлению факсимильности организации и проведения ЦАА (далее – Перечень)</p>	Ноябрь 2024 года	УПДВ УО (И.А.У. «ИРО»)
4.1.	<p>Сотрудники с Исполнительным Советом ОГ АУ «ИРО» проведут закупку оборудования, услуг, товаров в соответствии с утвержденным Перечнем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуги по предоставлению неисполнительных (исполнительских) прав на программные обеспечения для проведения государственных и/или ипотечной аттестации по обслуживанию с ним программы (осуществление) обслуживания;</li> <li>- приобретение бумаги и канцелярских принадлежностей;</li> <li>- закупка картриджей;</li> <li>- услуги по организации и осуществлению видеосъемки и аудиозаписи (приведено ЕГЭ);</li> <li>- обучение председателей предметных комиссий по организации проверки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- обучение членов предметных комиссий по проверке ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>- закупка систем и оборудования сигналов речевой связи для</li> </ul>	В течение 2024-2025 учебного года	УПДВ УО (И.А.У. «ИРО»)

	<p>эксперт ППЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представить все материалы для проведения пробных экзаменов ГИА;</li> <li>- участие по проведению периодического контроля государственной информационный системы (ГИИС) «РНОИ»;</li> <li>- участие по проведению независимых (пользовательских) тестов на соответствие обучающихся для тестирования 9-х классов общеобразовательных организаций; 11-х классов общеобразовательных организаций;</li> <li>- участие в работе методической группы</li> </ul> <p>Выполнение в установленном порядке заказов на длительные работы (услуг) по иркутской и Иркутской ГИА на территории Улановской области в 2024 году.</p> <p>Участие в установленном порядке государственного и договоров с физическими и юридическими лицами, организациями в выполнении работ по организации проведения ГИА</p>		
4.5.	<p>В течение 2024-2025 учебный год</p>	<p>МПИВ УО ОГАО «ИРО» ОУО МОУО</p>	
4.6.	<p>Участие по проведению работ</p>	<p>МПИВ УО ОГАО «ИРО»</p>	
4.7.	<p>Проведение работ, связанных с обеспечением программистов общешкольных ГИА</p>	<p>В течение 2024-2025 учебный год</p>	<p>МПИВ УО ОГАО «ИРО»</p>
5.	<p><b>Обучение лиц, привлеченных к организации ГИА</b></p> <p>Совещание в режиме видеоконференции с руководителями ППЭ и руководителями ОО, на базе которых созданы ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ</p> <p>Совещание (панель в режиме видеоконференции с членами ГЭК по вопросам взаимодействия при осуществлении проведения ГИА при организации и проведении экзаменов</p>	<p>Январь 2025 года</p> <p>Февраль 2025 года</p>	<p>ОГАО «ИРО» Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p> <p>ОГАО «ИРО» Департамент по надзору и контролю в</p>

5.3.	<p>ЦНО</p> <p>Целевых совещание с руководителями ППЭ и руководителями СО с целью изучения опыта организации работы ППЭ, в том числе по предупреждению нарушений Ипротекс утвержденной ГИА-9. ГИА-11 кабинета ППЭ, проведение мероприятий по снижению уровня ошибок, с проведением технических мероприятий по теме: «Профилактика нарушений Ппротекс проведение ГИА-9, ГИА-11»</p>	<p>Апрель 2025 года</p> <p>сфере образовательная ОГАОУ «ИРО» Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p>
5.4.	<p>Организация и проведение обучения мушкетерам в том числе операторов ГИА и мушкетерских операторов, обучающихся фирмизованные и ведомые РИС, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий</p>	<p>1 раз в месяц (четвертой четверти месяца)</p> <p>ОГАОУ «ИРО»</p>
5.5.	<p>Организовать участие экспертов предметных комиссий в реализации программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) ФГБОУ ФРПЦН по теме «Повышение качества экзаменов для работы в региональной предметной комиссии при приеме в органы государственной власти и управления по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования» Форма обучения <u>дистанционный</u></p>	<p>Сентябрь 2024 года – март 2025 года</p> <p>ОГАОУ «ИРО»</p>
5.6.	<p>Обеспечить участие кандидатов на позицию председателей и заместителей председателей предметных комиссий в обучающем семинаре ФГБОУ ФРПЦН по выработке единых подходов к проведению экзаменационных работ участниками ГИА</p>	<p>Июль - февраль 2025 года</p> <p>ОГАОУ «ИРО»</p>
5.7.	<p>Обучение кандидатов на позицию «элементов предметных комиссий» единых подходов к осуществлению экзаменационных</p>	<p>Январь март 2025 года</p> <p>ОГАОУ «ИРО»</p>

5.8.	<p>Результаты участия в ГИА 2025 года</p> <p>Организация и проведение осуществляется с помощью лиц тестировщиками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- члены ГЭК;</li> <li>- руководители ЦПЭ;</li> <li>- организаторы ЦПЭ;</li> <li>- технические специалисты ЦПЭ;</li> <li>- ассистенты для участников ГИА с организационным взаимодействием;</li> <li>- члены инспекционной комиссии</li> </ul>	Адрес: май 2025 г. и др.	ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
5.9.	<p>Обеспечение участия работников ОГБУ «ИРО» в экзаменах, организованных по инициативе Государственного</p>	Октябрь 2024 года - март 2025 года	ОГБУ «ИРО»
5.10.	<p>Обучение лиц, привлекаемых к сканированию и маркировке бланков с помощью участников ГИА в основные сроки проведения экзаменов</p>	Апрель - май 2025 г. и др.	ОГБУ «ИРО»
5.11.	<p>Организация обучения граждан, желающих на выезде в качестве общественных наблюдателей (далее - ОН) процедур организации и проведения ГИА, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий</p>	Май 2025 года	ОГБУ «ИРО»
5.12.	<p>Сметно-расчетное по форме обеспечения порядка проведения расмотренных административных экзаменов ГИА и размещение служебных копий, взаимодействие на этапе организации и проведения ГИА с участием председателей и заместителей председателей жюри, член комиссии, председателю и заместителю председателя апелляционной комиссии</p>	Май 2025 года	<p>Департамент областного образования ОГБУ «ИРО» Департамент по набору и контролю в сфере образования</p>
6.	<p>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</p>		
6.1.	<p>Формирование региональной организационно-структурной схемы проведения ГИА в 2025 году</p>		ГИА в 2025 году
6.1.1.	<p>Кураторская функция и ответственность по подготовке</p>	До 30 октября 2024 года	МБВ УО

	проведению ГИА-4, ГИА-11 субъектов, действующих в организационном и проведении ГИА на территориях Ульяновской области в 2025 году		ОГБУ «ИРО»
6.1.3.	Определение региональных операторов, ответственных за формирование и ведение РИС, включение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее – ФИС) государственного состава муниципальных координаторов ГИА, муниципальных операторов, участвующих в формировании и ведении РИС	До 30 октября 2024 года  До 17 октября 2024 года	МПНВ УО ОГБУ «ИРО»  МПНВ УО ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
6.1.4.	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА на местах работников ОО	До 10 октября 2024 года	ОУО МОУО ОО
6.1.5.	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового оценивания (на экзамене)	До 15 декабря 2024 года	МПНВ УО ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
6.1.6.	Определение мест регистрации участников ЕГЭ на территориях Ульяновской области в 2025 году	До 01 ноября 2024 года	МПНВ УО ОГБУ «ИРО» МПНВ УО ОГБУ «ИРО»
6.1.7.	Представление в Рособруннадзор для утверждения кандидатур комиссии председатели и члены комиссии председателей государственной экзаменационной комиссии	По запросу Рособруннадзора	
6.1.8.	Представление в Рособруннадзор для составления кандидата на позицию председателя владимирской комиссии, председателей предметных комиссий по всем учебным предметам	По запросу Рособруннадзора	МПНВ УО ОГБУ «ИРО»
6.1.9.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-4, ГИА-11 в 2025 году из числа выпускников ОО текущего учебного года	До 01 декабря 2024 года	ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять, в соответствии с профессиононательных образовательно-научных программ;</li> <li>- выпускников прошлых лет;</li> <li>- лиц, не прошедших ГИА в 2024 году;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, инвалидов с легкой-инвалиднов;</li> <li>- лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы в исправительных учреждениях, условно освобожденных системно</li> </ul>	
<p>в ГИА;</p>	<p>Сбор и хранение в РИС сведений о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членах ГЭК, привлеченных к проведению ГИА, отборных преподавателях лиц из регионов экстремных ситуаций;</li> <li>- выпускниках ГИА (с учетом учебного года);</li> <li>- Министерстве, привлеченных к организации Ульяновской области, РИИИ;</li> <li>- выпускниках 9 классов;</li> <li>- ЦИК, имеющих сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА ГИ;</li> </ul>	<p>До 30 сентября 2024 года</p> <p>До 20 ноября 2024 года</p> <p>До 30 ноября 2024 года</p> <p>До 20 февраля 2025 года</p> <p>До 31 ноября 2024 года</p> <p>До 30 января 2025 года</p> <p>До 30 ноября 2024 года</p> <p>До 05 февраля 2025 года</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участников экзаменов (физлица);</li> <li>- участников ГИА 9;</li> <li>- участников экзаменов (физлица) и их родственников по ППЭ;</li> <li>- участников ГИА всех категорий с учетом лиц из учебных учреждений, выбравших для прохождения ГИА-11, форму приема, тип ГИА-11;</li> <li>- сведения участников экзаменов (физлица) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- сведения участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> </ul>	<p>За две недели до публикации</p> <p>В течение 2 дней после получения сведений</p>

ОГБУ «ИРО»  
ОУО МОУО  
ОЮ

<p>работодателем ППЭ, членом Государственной инспекции Федеральной комиссии по защите от недобросовестных сделок, членом группы по разработке в области электронной цифровой подписи; общественной организации инвалидов - глухих (ОИГН);</p>	<p>В соответствии с условиями трудового договора (коллективного договора) с работодателем</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- планах предметных комиссий;</li> </ul>	<p>За 1 день до экзамена (в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения ООО)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- заказ спецификационных материалов;</li> </ul>	<p>установленными требованиями к срокам выполнения работ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий ГИА и работников по ЦТЭ;</li> </ul>	<p>в соответствии с требованиями заказчика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение обязанностей работодателей по ППЭ;</li> </ul>	<p>в соответствии с требованиями заказчика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение планов мероприятий на экзамене;</li> </ul>	<p>в соответствии с требованиями заказчика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение полученных организационных материалов по ППЭ (ГИА-11)</li> </ul>	<p>в соответствии с требованиями заказчика</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий распределенными участниками ГИА и организаторами по инструкции ППЭ;</li> </ul>	<p>в соответствии с требованиями заказчика (15:00 по местному времени)</p>	



<p>ндрущельях, вадлигетских обществах, а также на общеподготовительных курсах проведения экзаменов;</p> <p>- завершение сдачи экзамена бланком участника ГИА-11;</p>	<p>Не позднее 3 календарных дней со дня завершения экзамена</p> <p>В день проведения экзамена (не позднее 24:00 по местному времени)</p>
<p>результатах обработки итоговых результатов (математика), итоговых ответов по русскому языку;</p> <p>- результаты обработки экзаменационных работ;</p>	<p>Два первых 2 срока проведения - не более 12 календарных дней с даты проведения;</p> <p>следующие сроки - не позднее чем через 8 календарных дней</p> <p>В соответствии с графиком, утвержденным Рособразделом в течение 1 календарного дня со дня поступления</p>
<p>- поданных участниками ГИА апелляций;</p> <p>результатах рассмотрения апелляций о нарушении порядка проведения ГИА;</p>	<p>Не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в апелляционную комиссию</p>
<p>- результатах рассмотрения апелляций о несогласии с результатами баллов ГИА</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции</p>

	в виде электронного сообщения	
6.1.12.	Представление в Росстатистцентр и Федеральное государственное учреждение «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) контактной информации о должностных лицах, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории Ульяновской области в 2025 году; сведений о Грании/плателе экзаменационных материалов для проведения ГИА	До 01 января 2025 года МПНВ УО ОГАН «ИРО»
6.1.13.	Определение и представление в Росгидромет для утверждения маршрута на лоадры передвижной передвижной комиссии	Декабрь 2024 года МНВ УО ОГАН «ИРО»
6.1.14.	Определение и утверждение порядка работы и персонального состава аттестационной комиссии Ульяновской области	Июль 2025 года Департамент общего образования ОГАН «ИРО»
6.1.15.	Определение и утверждение порядка организации и сроков проведения ГИА в дистанции (февраль) период для обучающихся 9, 11 (12) классов из числа лиц, обучающихся на заочном в виде лиц с инвалидностью (лицами и участвующих учебно-испытательной системы и их обучающихся не ранее чем за три месяца до начала ГИА)	Июль 2025 года МНВ УО ОГАН «ИРО»
6.1.16.	Принятие работ по обеспечению электроснабжения объектов ГИА, расположенных на территории Ульяновской области (в том числе в виде лиц с инвалидностью) в ИИО, в аудиториях которых осуществляется печать КИМ	До 20 декабря 2024 года ОГАН «ИРО»
6.1.17.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА 11 в ИИО, в маршрутных листах доставки членов ГЭК в ИИО, в ППЭ и обратно	Февраль 2025 года ОУО МОУО ОО
6.1.18.	Определение утверждающих органов/лиц	Июль 2025 года МНВ УО

Технической схемой проведения дополнительного этапа ГИА (мерт-стрель)		ОГЭУ «ИРО»
6.1.19. Организация регистрации и аккредитации ответственных лиц по стрельбе;	Март - сентябрь 2025 года	МШВ УО ОГЭУ «ИРО»
6.1.20. Организация и проведение пробных экзаменов: - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 (12) классов и учащихся ОГЭ и основных сроков	Апрель - май 2025 года	МШВ УО ОГЭУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
6.1.21. Определение и утверждение минимального балла, подлежащего утверждению образовательных программ основного общего образования по учебным предметам	Март 2025 года	МШВ УО
6.1.22. Проведение проверки готовности ИТЭ, РЦОН, мест работы среднестрой и административной комиссии к организации ГИА	В соответствии с утвержд. в.п.и.и.и. с.р.и.и.и.	МШВ УО ОГЭУ «ИРО» ГЭК
6.1.25. Проведение работ по подготовке технического обеспечения ЦПЭ, РЦОН в соответствии с утвержденными требованиями: - предоставление неэквочасовых помещений (скалодром); - проведение мероприятий по обеспечению безопасности участников и зрителей; - приобретение бумажки и неэквочасовых помещений; - закупка картриджа; - организация и обеспечение обслуживания и обслуживания помещений ЦПЭ; - обучение председателей предметных комиссий по организации ЦПЭ, ОГЭ и ГВЭ; - обучение членов предметных комиссий по проверке ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ; - закупка средств обеспечения сигналов подвешивания	В течение 2024 - 2025 учебный год	ОГЭУ «ИРО»

<p>оснащения ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тарифирование бланков для предоставления прописки заявителю ГИА;</li> <li>- передача персональных данных (создательских) прав в программы для обеспечения деятельности УХ классов; обучение специалистов при аттестации;</li> <li>- проведение тестирования обучающихся 11-х классов;</li> <li>- подбор образовательных организаций;</li> <li>- закупка ручных металлоискателей;</li> <li>- услуги по проведению периодического контроля ГИС «РЦИ»;</li> </ul>	
<p>6.1.24 Обеспечение межведомственного взаимодействия с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ульяновским филиалом ПАО «Ростелеком»;</li> <li>- Управлением специальной связи по Ульяновской области;</li> <li>- Министерством здравоохранения Ульяновской области;</li> <li>- ПАО «Ульяновскэнерго»;</li> <li>- УМУП «УльяновскВодоканал»;</li> <li>- ОГУ «Управление делами Ульяновский области»;</li> <li>- УМВД России по Ульяновской области;</li> <li>- Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ульяновской области;</li> <li>- УФСИН России по Ульяновской области;</li> </ul>	<p>3 четверть</p> <p>2024 - 2025 учебный год</p> <p>МП «В УО ОГЛУ «ИРО» ОУО МОУО ОО</p>
<p>6.1.25 Принятие работ по созданию условий в ЦЭЗ для участников ГИА на местах для с ограниченным количеством инвалидов, доступных кадров, вовлеченности населения ППЭ на дому и внебюджетно-адордониторства; упрощения при наличии медицинских показаний; - обеспечение беспрепятственного доступа в аудиторию ППЭ для инвалидов ГИА с нарушениями опорно-двигательного</p>	<p>В течение</p> <p>2024 - 2025 учебному году</p> <p>МП «В УО ОГЛУ «ИРО» ОУО МОУО ОО</p>

	<p><b>аппарата:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение возможности выдо-шного писеманной</li> <li>эскаванданной работы на хампхастере для участника ГИА</li> <li>с дисфункцией зрения и аппаратас</li> <li>- питание компьютера для перевода</li> <li>эксменганной работы участника ГИА с помощью</li> <li>инструментов зрения (следас) с и рифи Брайла на</li> <li>плоскостепавной шрифте;</li> <li>- доступ и обучение ассистентов из числа родителей</li> <li>(законных представителей) и специалистов учреждения</li> <li>социальной реабилитации для работы в аудиторах ЦПЭ;</li> <li>- обеспечение контроля качества необходимых технических</li> <li>средств для участника ГИА с учетом их личного, учебных</li> <li>возможностей;</li> <li>- обеспечение прина участников ГИА сдачи экзаменов в</li> <li>устройстве;</li> <li>- подготовка помещений в ЦПЭ, необходимых для приема</li> <li>пищи и гигиенических препаратов и прина необходимых</li> <li>лечебно-реабилитационных процедур</li> </ul>		
6.1.26.	<p>Проведение работ по технической оснащению ЦПЭ, ЦОИ, ЦОИ, работ по предметной и квалификационной комиссии в соответствии с утвержденными требованиями</p>	<p>В течение 2024 - 2025 учебном года</p>	<p>МДП В УО ОГАН «НРО» ОУО МОУО ОУ</p>
6.1.27.	<p>Обеспечение работы Личной телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА</p>	<p>Круглогодично</p>	<p>ОГАН «НРО»</p>
6.1.28.	<p>Аккредитация и обеспечение представителей и представителей средств массовой информации, их представителей по ЦПЭ</p>	<p>По подучителю и 3 рабочих дня по экзамена</p>	<p>МДП В УО ОГАН «НРО»</p>
6.1.3.	<p><b>Организация работы регионального центра обработки информации</b></p>		

6.2.1.	Закрепление функций РЦМ в ОГАОУ «ИРО»	До 01 октября 2024 года	УПТВ УО
6.2.2.	Назначение руководителя РЦОИ на 2024 год	До 01 октября 2024 года	УПТВ УО ОГАОУ «ИРО»
6.2.3.	Обеспечение работы официального регионального сайта и поддержки ГИА	В течение 2024 - 2025 учебного года	ОГАОУ «ИРО» РЦОИ
6.2.4.	Определение порядка организации работы РЦОИ по обеспечению реализации Комплексного плана-графика подготовки и приема ГИА («Дорожная карта») в 2025 году на основе использования организационных образцов ГИА	До 01 октября 2024 года	ОГАОУ «ИРО»
6.2.5.	Обеспечение связи и напрямую тесно сотрудничать с исполнительными органами и учреждениями ГИА в договорный период, основано на дооплате сроков при приеме	Круглогодично	ОГАОУ «ИРО» РЦОИ
6.2.6.	Обеспечение в установленном порядке исполнения взысканной раскладкой участников ГИА по пунктам ППЭ	В соответствии с утвержденным расписанием	РЦОИ
6.2.7.	Обеспечение выполнения взысканной раскладкой членов ГЭК, руководящий и организаторов ППЭ, руководителей пунктов и исполнителей, обеспечивающих работу пунктов на экзамене	В соответствии с утвержденным расписанием	РЦОИ
6.2.8.	Проведение мониторинга по развитию системы интеллектуальной поддержки в ППЭ	В течение 2024 - 2025 учебного года	УПТВ УО ОГАОУ «ИРО» ОУО МОУО ОО
6.2.9.	Обеспечение сопровождения деятельности ГЭК, председателя и заместителя председателя	Круглогодично	ОГАОУ «ИРО» РЦОИ
6.2.10.	Обеспечение координационной работы исполнительных органов в ГИА-У, ГИА-П в 2025 году	Ноябрь 2024 года	ОГАОУ «ИРО» ОУО МОУО

6.2.11.	Организацию работы коллесс-центра и подготовку в связи с переводом завхозов ГИА-9, ГИА-11 РЦОИ и директоров ФЦТ	В течение 2024 - 2025 учебного года	ОО РЦОИ
6.2.12.	Обеспечение связи директоров завхозов ГИА-9, ГИА-11	В соответствии с утвержденным графиком	РЦОИ
6.2.13.	Проведение мероприятий, связанных с Управлением специализированной Умножительной организацией, распространением, обеспечением и хранением экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ	В соответствии с утвержденным графиком	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.14.	Получение, тиражирование, распределение и комплектование доставочных посылок с экзаменационными материалами по региональному периоду и наем учебным предметам – для введения ГИА-9; для суммарной (математик)	Сентябрь 2024 года-август 2025 года	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.15.	Организовать обработку бланков с ответами участника ГИА-9, ГИА-11 (сепарирование, верификация)	Согласно утвержденному ФЦТ сроком	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.16.	Организовать работу предметных комиссий с критериями оценивания результатов оценок участников ГИА в работе с разными методами и оценочными экзаменационными работами	С 16:00 в день проведения экзамена	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.17.	Организовать работу предметных комиссий по проверке результатов оценки участников ГИА-9, ГИА-11 по учебным предметам	На следующий после проведения экзамена день	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.18.	Передача электронных файлов с результатами проверки результатов ответов участников ЕГЭ по учебным предметам для дальнейшей обработки в ФЦТ	Согласно утвержденным ФЦТ срокам	РЦОИ
6.2.19.	Получение из ФЦТ протоколов с резул-татами ЕГЭ, их утверждение и доведение до участников	Согласно утвержденным ФЦТ срокам	РЦОИ
6.2.20.	Получение протоколов и промежуточных результатов	Согласно утвержденным	РЦОИ

	ГИА-9, ГЗЭ и их дополнения на участках экзотических	выки ФЦТ сроков	
6.2.21.	Организовать работы организационной команды по рассматриванию заявок о несогласии с выставленным баллом участковых ГИА-9, ГИА-11	В течение 4 рабочих дней с даты поступления информации в апелляционную комиссию По графику ФЦТ	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ  РЦОИ
6.2.22.	Корректировать график ГИА-9, ГИА-11 после рассмотрения заявок	Факельно в течение 2024-2025 учебного года	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.23.	Обеспечить своевременный по поддержанию, связанных с техническим сопровождением приквелярия ГИА-9, ГИА-11	1 раз в четверть (стриминг)	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.24.	Организовать и проведение мероприятия (в режиме онлайн) по вопросам участия в информационной кампании владельцев жилищной организации операторов ГИА	В соответствии с утвержденным графиком	РЦОИ
6.2.25.	Организовать проведение мониторинга ГИА	Август - сентябрь 2025 года	ОГЛУ «ИРО» РЦОИ
6.2.26.	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по Ресурсному и ФИПИ по результатам организации и проведения ГИА	До 01 марта 2025 года	
6.2.27.	Обеспечение хранения и उपयोगовых изменений в базе и экзотических материалов, в том числе их использование в качестве, используемых в период согласования и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории Ульяновской области в 2024 году		
7.	Мероприятия по информированию	Сентябрь 2024 года	ИШВ УО ОГЛУ «ИРО»
7.1.	Организовать региональную и областную конференции в Ульяновской области о проведении ГИА в 2025 году	По плану	ИШВ УО ОГЛУ «ИРО»
7.2.	Обеспечить работу официального регионального сайта по поддержке ГИА		



№	Организация и содержание мероприятия (Прямой телефонной линией по вопросам ГИА)	Круг получателей	ОГАОУ «ИРО»
7.3.	Подготовка и реализация медиа-планов по кофированию учащихся ГИА, их родителей (законных представителей), общественности и администрации ГИА Я. ГИА 11 на территории Ульяновской области в 2025 году	Сентябрь-октябрь 2024 года	МПАВ УО
7.5.	Формирование учебных нормативных правовых документов (распорядительных актов, регламентов) в целях реализации мероприятий ГИА, с привлечением представителей образовательных учреждений	И четение 2024-2025 учебного года	МПАВ УО ОГАОУ «ИРО» ОО
7.6.	Участие в тематических программах региональных телеканалов в радиосводках олимпиадах	Согласно утверждённому журналу	МПАВ УО ОГАОУ «ИРО»
7.7.	Внебюджетное привлечение средств за счетовой информацией (далее – СМИ)	Согласно утверждённому журналу	МПАВ УО ОГАОУ «ИРО»
7.8.	Формирование системной информационной среды, ведение сайта ОО, организация выпуска школьных СМИ	Ноябрь 2024 года – май 2025 года	УИИП УО ОУО МОУО ОО
7.9.	Организация и проведение муниципальных и общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	Ноябрь 2024 года – апрель 2025 года	ОУО МОУО ОО
7.10.	Организация и проведение в режиме онлайн региональной родительской школы родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов	2024-2025 учебный год	МПАВ УО ОУО МОУО ОО
7.11.	Подготовка и распространение информационного плаката и листовки	Январь – апрель 2025 года	МПАВ УО ОГАОУ «ИРО»
7.12.	Проведение совещаний с руководством муниципальных образований Ульяновской области	Февраль – март 2025 года	ОГАОУ «ИРО» ИРОИ



8.4.	11(12) классов Организация и проведение тематической проверки деятельности (УУО) МОУО и ОО по призывающим обучающихся подготовили к проведению ГИА	Согласно утверждённому графику	ОО МПАВ УО
8.5.	Проведение подразделения с руководителем ОУО МОУО по вопросу готовности ППЭ к проведению ГИА	Май 2025 года	МПАВ УО ОГАУ «ИРО» МПАВ УО
8.6.	Проведение проверки готовности ППЭ к ГИА	За две недели до экзамена	ГЭК
8.7.	Проведение онлайн-консультирования обучающихся по вопросам ГИА к основным сессиям проведения ГИА	Апрель 2025 года	МПАВ УО ОГАУ «ИРО» ОУО МОУО
8.8.	Организовать деятельность сотрудников центра обслуживания	В соответствии с утверждённым распоряжением	МПАВ УО ОГАУ «ИРО» ОН
8.9.	Обеспечение контроля за качеством учебного процесса Параллельно проведению ГИА с использованием видеонаблюдения	В день проведения экзамена На этапе проведения экзамена Знакомство с результатами проведения ГИА	Департамент по надзору и контролю в сфере образования Ситуационный центр онлайн-видеонаблюдения ОП
8.10.	Обеспечение контроля за организацией и проведением ГИА в ППЭ в соответствии с установленными Порядком проведения ГИА-9, ГИА-11	В день проведения экзамена	МПАВ УО Департамент по надзору и контролю в сфере образования
8.11.	Обеспечение контроля за качеством экзаменов обучающихся на этапе проведения экзаменов	В день проведения экзамена	ГЭК ОП МПАВ УО Департамент по надзору и контролю в сфере образования



	в сфере образования	назору и контролю в сфере образования ОГГАУ «ИРО»
9.	<b>Информационное сотрудничество</b>	<b>по оценке качества обучения</b>
9.1.	Размещение на официальном сайте ОГГАУ «ИРО» (www.ogga.gov.ua), ОУ(М)О, ОО информации по контролю качества мероприятий по оценке качества общего образования. Сформировать информационную статью по результатам подходов к мероприятиям по оценке качества общего образования.	В течение 2024 - 2025 учебного года МПДВ УО ОГГАУ «ИРО» ОУО МДОУ ОО
9.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения мероприятий по оценке качества общего образования, структуре и содержанию промежуточных работ, системе оценивания. Диллация системная работа с директорами, информационное разъяснительная работа с родителями (заказными представителями), обучающимися класса, в которых проводится мониторинг знаний и качества подготовки по предметам.	В течение 2024 - 2025 учебного года МПДВ УО ОГГАУ «ИРО» ОУО МДОУ ОО
9.3.	Организовать и провести встречи с руководителями органов управления образованием муниципальных образований, муниципальных образований, руководителями образовательных организаций по оценке качества участия обучающихся в мероприятиях по оценке качества общего образования.	В течение 2024 - 2025 учебного года МПДВ УО ОГГАУ «ИРО» ОУО МДОУ ОО
10.	<b>Нормативно-правовое, методическое сопровождение мероприятий</b>	по оценке качества
10.1.	Методические материалы	общего образования В соответствии с МПДВ УО

<p>восстановления Ульяновской области и/или организации, инициативы и проведение мероприятий по оценке качества общего образования</p> <p>0.2. Миссия проекта о «системных, комплексных, направленных на формирование и повышение координационных, организационных и методических компетенций руководителей, результатов проектной деятельности по оценке качества общего образования»</p> <p>0.3. Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных организаций и мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования</p> <p>Дополнительно с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования</p> <p>В течение 2024 - 2025 учебного года</p>	<p>ОГБУ «ИРО»</p> <p>ОУО МОУО ОО</p> <p>ОУО МОУО ОО</p>
<p>11. <u>Организовано-технологические мероприятия общего образования</u></p> <p>11.1. Координация работы по созданию мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>В период реализации мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>МШН УО ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО</p>
<p>11.2. Обеспечение своевременного выполнения работы, являющейся в государственную информационную систему образования (далее - ФИС «ФИС (ИКО)») в рамках проведения мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО СН</p>
<p>11.3. Обеспечение своевременного выполнения работы по участию в мероприятиях по оценке качества общего образования</p>	<p>В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования</p>	<p>ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО СН</p>
<p>11.4. Консультирование муниципальных органов</p>	<p>В течение 2024 - 2025</p>	<p>ОГБУ «ИРО»</p>

11.4.	<p>организаторов в ДИ), экспертов по проверке заданий</p> <p>Полученные результаты после завершения мероприятий по оценке качества общего образования в ГИС «ФИС СКО»</p>	<p>учебный год</p> <p>В ходе выполнения с графиком проведения мероприятий по оценке качества обучения образованных</p>	<p>ОГАУ «ИРО» ОУО МОУО ОО</p>
12.	<p>Мероприятия по информатико-языковому, инструкторско-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения регионального тестирования обучающихся выпускных классов</p>	<p>Образованных</p>	<p>ОГАУ «ИРО»</p>
12.1.	<p>Сокращение затрат на информативном сайте ОГАУ «ИРО» (www.iro75.ru) информаций по вопросам проведения тренировочных мероприятий тестирования (курс – ТДТ) обучающихся выпускных классов по всем учебным предметам</p>	<p>Длительность 2024 года</p>	<p>ОГАУ «ИРО»</p>
12.2.	<p>Исформа «Информационная работа по вопросам участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию деятельности ИТМ, срокам обработки и проверке работ учащихся ТДТ системы оценивания»</p>	<p>В течение 2024 - 2025 учебного года</p>	<p>ОГАУ «ИРО» ОУО МОУО ОО</p>
12.3	<p>Определение порядка оказания дополнительных платных услуг, а также роста цены дополнительной платной услуги по организации и проведению ТДТ обучающихся выпускных классов по учебным предметам с использованием заданий, англоязычных материалов КИМ 2024 года</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2024 года</p>	<p>МПН УО ОГАУ «ИРО»</p>
12.4.	<p>Организация и проведение совещаний с муниципальными органами власти, руководящими органами образовательных организаций, по вопросу организации участия обучающихся ТДТ</p>	<p>В течение 2024 - 2025 учебного года</p>	<p>ОГАУ «ИРО»</p>

12.5.	Совместное формирование и направление в ФЦТ заявки на материалы и программные обеспечения для проведения ЦТТ	до 01 ноября 2024	ОГБУ «ИРО»
12.6.	Обеспечение тиражирования и комплектования материалов для проведения ЦТТ	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОГБУ «ИРО»
12.7.	Обеспечение проведения ЦТТ обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОГБУ «ИРО» ОУО МОУО ОК
12.8.	Обеспечение своевременной сборки и проверки работ учащихся ЦТТ	По графику	ОГБУ «ИРО»
12.9.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ЦТТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОГБУ «ИРО»
12.10.	Проведение в режиме видеоконференции индивидуального группового консультирования участников ЦТТ и учителей предметников по итогам проведения ЦТТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	ОГБУ «ИРО»